

PROCÈS-VERBAL

réunion du conseil d'établissement

de l'école Notre-Dame-de-l'Assomption

tenue le 09 octobre 2025 à 18 h 15 au local 205 classe multi

Prénom, nom : :	Présences :	Rôles :
Marie-Ève Caron	☒	Parent 1
Marie-Ève Cordeau	☒	Parent 2
	☒	Parent 3
Katy Provencher	☒	Parent 4
Joanie Giasson	☒	Parent 5
Nicolas Bilodeau	☐	<i>Substitut parent 1</i>
Marie-Luc Chainey	☒	<i>Substitut parent 2</i>
	☐	Enseignante 1 (en alternance)
Marie-Soleil Laroche	☐	Enseignante 1 (en alternance)
Micheline Plante	☐	Enseignante 2
Renée-Lyne Bazin	☐	Enseignante 3
Francis Vigneux-Blais	☐	<i>Substitut enseignant</i>
Annie Foucault	☒	Représentante soutien 1
Naomy Martel	☐	Représentante soutien 2
	☐	Représentante de la communauté
Grégory Fortier	☒	Directeur

Magalie Dubé

Public

1. Mot de bienvenue et présentation des nouveaux membres

Grégory nous souhaite la bienvenue et présente les nouveaux membres.

2. Ouverture de la séance et vérification du quorum

Nous avons quorum. Katy Provencher propose l'ouverture de la séance à 18 h 17.

01 -CE-2025-2026 3. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Nous lisons l'ordre du jour.

Il est proposé par Annie d'adopter l'ordre du jour.

Adoptée à l'unanimité.

02-CE-2025-2026 **4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance du 05 juin 2025 et du 26 juin.**

Il est proposé par Joanie Giasson d'adopter le procès-verbal du
05 juin 2025 et du 26 juin.

Adoptée à l'unanimité.

5. Suivi au procès-verbal

03-CE-2025-2026 **6. Nomination à la présidence**

Marie-Ève Cordeau se propose. Toutefois, pour cette rencontre, Grégory Fortier agira en tant que président. Marie-Ève prendra la relève au prochain CÉ.

Il est proposé par Perle Deslandes que Marie-Ève Cordeau soit la présidente du conseil d'établissement pour l'année 2025-2026.

Adoptée à l'unanimité.

04-CE-2025-2026 **7. Nomination à la vice-présente**

Katy Provencher se propose.

Il est proposé par Annie Foucault que Katy Provencher soit la vice-présidence du conseil d'établissement pour l'année 2025-2026.

Adoptée à l'unanimité.

8. Questions du public (20 minutes)

Magalie Dubé souhaite ouvrir un dialogue concernant le code vestimentaire. Elle se questionne concernant les bretelles spaghettis des camisoles. Elle se questionne aussi concernant la différence entre les garçons et les filles. Il semble y avoir plus de pression pour les filles que pour les garçons. Nous nommons que :

- cela évite les débordements ou les malaises causés par certaines tenues;
- le code vestimentaire habitue les élèves à s'adapter à des règles de vie en société;
- il y a moins de distractions liées à la tenue vestimentaire (tenues provocantes, exubérantes ou inadaptées);
- les tenues très révélatrices peuvent, malheureusement, entraîner des jugements, moqueries ou commentaires déplacés de la part d'autres élèves. Porter certaines tenues n'est pas "mal" en soi, mais il y a un temps et un lieu pour tout.

05-CE-2025-2026 9. Calendrier des rencontres 2025-2026

Il est proposé de faire les rencontres le 11 décembre, le 12 février, 9 avril, 4 juin.

Il est proposé par Joanie Giasson d'adopter le calendrier des rencontres pour 2025-2026.

Adoptée à l'unanimité.

06-CE-2025-2026 10. Règle de régie interne 2025-2026 (approbation)

Les membres de CÉ attestent avoir pris connaissance du document. Un membre se questionne concernant la responsabilité de trouver un remplaçant. Il est stipulé dans les règles que : "le membre du CÉ qui ne peut pas se présenter doit lui-même contacter son substitut". Les membres demandent à Grégory d'envoyer les coordonnées des autres membres afin de faciliter les contacts s'il y a des absences.

Il est proposé par Marie-Luc Chainey d'approuver le document des règles de régie interne 2025-2026.

Adoptée à l'unanimité.

11. Représentants de la communauté.

Étant donné que nous sommes en période d'élections municipales, nous aurons possiblement un représentant de la communauté au prochain CÉ.

12. Dénonciation d'intérêt.

Nous remplissons la dénonciation d'intérêt et la remettons à Grégory.

07-CE-2025-2026 **13. Budget de fonctionnement du conseil d'établissement**

La politique de dépenses est présentée. Nous avons 250\$ pour le CÉ.

Micheline Plante propose l'adoption du budget de fonctionnement.

Adoptée à l'unanimité.

14. Capsules d'information sur le conseil d'établissement

Grégory nous enverra un lien dans son prochain courriel avec des capsules que nous devons visionner lorsque nous occupons un poste au CÉ. Grégory devra vérifier si nous devons visionner les capsules tous les ans ou seulement lorsque nous sommes nouvellement en poste.

08-CE-2025-2026 **15. Activités étudiantes et moyens de financement (approbation)**

15.1 Campagne de financement carnet resto

Les membres ne semblent pas souhaiter aller de l'avant avec cette campagne. Ils proposent Poivre des îles et les fromages St-Benoit. Cela pourrait avoir lieu à un autre moment dans l'année ou même l'an prochain.

15.2 Campagnes de financement de l'OPP

L'OPP souhaite faire vivre des activités à l'école pour éviter les frais d'autobus. L'OPP aimerait faire la vente de pain St-Méthode comme moyen de financement. Nous proposons que la campagne de pain soit pour les élèves et qu'elle ait lieu avant décembre. Le profit est excellent. Il y aura un formulaire envoyé à la maison afin de faire

la pré-commande. Tous les membres sont en accord avec cette proposition. L'OPP pourrait prendre les fromages Agropur pour Pâques.

15.3 Activité gâteau Halloween

L'OPP voudrait faire vivre une activité d'Halloween. Obélias viendrait à l'école avec des petits gâteaux. Les élèves pourraient décorer leur gâteau avec le glaçage, des bonbons et un coulis. L'activité reviendrait à 605\$. L'OPP aimerait aussi offrir une activité de potion magique avec des bulles, une activité de potage, une de biscuit et une de muffins avec une commandite de Perreault.

15.4 Activité toutou poilu mars 2026

L'OPP souhaite payer une activité de toutou poilu. Une dame, qui fait de la zoothérapie, vient avec une quinzaine d'animaux pour prendre du temps avec chaque classe (30-40 minutes). Elle pourra s'installer au gymnase. Le montant est de 975, 57\$. Nous sommes certains que nous avons ce montant dans l'OPP.

15.5 Dîner de l'OPP, déjeuner de la rentrée, dîner de fin d'année

Les parents ont offert le déjeuner de la rentrée et ils offrent le dîner de Noël le 19 décembre et le dîner de fin d'année.

15.6 Activité de décembre

Les parents de l'OPP aimeraient faire un atelier de biscuits de pain d'épices. Grégory souhaite en parler à l'équipe avant d'aller de l'avant.

15.7 Décoration de l'école

Marie-Ève aimerait décorer l'école lors des différentes fêtes de l'année. Elle aimerait aussi que les classes soient jumelées à un parent pour créer des décorations pour l'école. Grégory suggère plutôt que les activités se vivent sur l'heure du dîner. Cela permettrait d'occuper les enfants. Elle demande s'il est possible d'avoir un budget pour faire l'achat de matériel. Elle propose 500\$. Grégory lui laissera une carte de crédit prépayée.

15.8 Parade de Noël

Marie-Ève souhaite organiser une parade de Noël. Elle propose d'avoir un kiosque à hotdog pour amasser des fonds pour l'école. Elle souhaite aussi faire un marché de Noël. Nous aurons plus d'informations bientôt.

Il est proposé par Renée-Lyne Bazin d'approuver les activités et moyens de financement 2025-2026.

Adoptée à l'unanimité.

16. Normes et modalité (consultation)

Il y a des changements aux normes et modalités.

5-6e année : le % des examens du MELS est de 20% au lieu de 10%.

1-2e année et 2-3e année : évaluation d'arts plastiques à la 1re et à la 3e étape (on enlève la 2e étape).

4-5e : enlever univers social à la 1re étape (à modifier par Grégory)

17. Paroles aux membres

- Direction

Il y aura une nouvelle enseignante, Jade, dans la classe de 1-2e année. Elle prendra les 2e année les lundis, mardis et mercredis.

Il y a un nouveau lignage et de nouvelles signalisations dans la cour en collaboration avec Daniel Guillot. Un courriel sera envoyé aux parents pour expliquer le nouveau fonctionnement.

- Représentant du comité de parents

Le comité a remis un document concernant le budget. Un point sur la pérennité des maternelles 4 ans a été abordé. L'interdiction du cellulaire à l'école va bien. Notre gymnase sera un des prochains à être rénové. Il y a eu une discussion concernant la qualité de l'air. Il y a eu des discussions concernant les achats dans les compagnies américaines, les écoles peanut... Il y a eu une présentation de CGI qui vient faire des animations de robotique en classe.

- Représentant du comité des élèves

Aucun point

- Parents

Katy aimerait savoir si nous avons été mis au courant des recommandations du coroner concernant le cas de la petites Clara. Elle croit que le CÉ pourrait être une belle place pour en discuter lors de notre prochaine assemblée.

- Enseignants

Les 1-2e année et les 2-3e année ont vécu une belle sortie aux Gorges de Coaticook.

- Membre du personnel de soutien

Annie a une 2e éducatrice avec elle au service de garde. Elle se nomme Geneviève.

Marie-Ève Caron apprécie vraiment que les bons coups des élèves soient soulignés. Il pourrait être possible de demander un accusé de réception aux parents lors de l'envoi du baromètre.

- OPP

Points discuté plus haut

- Membre du personnel professionnel

18. Varia

19. Clôture de la séance

La séance est levée à 8 h 43.

Présidente

Directeur